

Import des contenus

Mode d'emploi

TABLE DES MATIÈRES

1	COMMENT REMPLIR L'IMPORT DE CONTENUS ?	2
1.1	NOTIONS (COLONNE A).....	2
1.2	TYPE (COLONNE B).....	2
1.3	TITRE (COLONNE C).....	2
1.4	CONTENU (COLONNE D)	3
1.5	EXPLICATIONS (COLONNES E, F, G) - <i>OPTIONNEL</i>	3
1.6	PROPOSITIONS (COLONNES H, I)	3
2	LES DONNÉES NON PRISES EN CHARGE PAR L'IMPORT EXCEL	4
3	POINT DE VIGILANCE	4

1 COMMENT REMPLIR L'IMPORT DE CONTENUS ?

Vous trouverez ci-dessous plus d'informations sur les différents champs à remplir dans le modèle d'import Excel.

1.1 Notions (colonne A)

Renseignez dans le modèle d'import, l'ensemble des Notions (connaissances, concepts, ...) associées à votre thème. Le nom des Notions doit correspondre aux noms renseignés dans l'outil auteur (étape 2 de la création d'un thème).

Notion	Type	Titre	Contenu
Notion 1	QCM	Question 1	Enoncé question 1
Notion 1	QCU	Question 2	Enoncé question 2

1.2 Type (colonne B)

Il existe cinq types de Questions disponibles sur votre plateforme :

- **QCU** : question à choix unique (incluant les réponses vrai/faux et oui/non).
- **QCM** : question à choix multiples avec plusieurs bonnes réponses.
- **Appariement** : par exemple : « Relier des pays et leurs capitales ».
- **Texte à trous** : ajout d'un (ou plusieurs) champ(s) vide(s) dans une proposition que l'apprenant doit compléter en remplissant un champ libre ou en choisissant la réponse dans une liste de propositions possibles.
- **Question ouverte** : la question ouverte propose un champ de réponse libre.
- **Défi** : le défi propose un exercice que l'apprenant doit réaliser en autonomie

Afin d'ajouter ces Questions dans votre fichier Excel, veillez à respecter la typologie suivante :

Typologie de Question	Typologie à renseigner dans l'Excel (colonne B)
QCU	QCU
QCM	QCM
Appariement	Appariement
Texte à trous	Trou
Question ouverte	Ouverte
Défis	Défi

1.3 Titre (colonne C)

Le titre de vos Questions est uniquement visible par les concepteurs. Nous vous recommandons de choisir une terminologie qui vous permettra de retrouver les Questions facilement depuis l'outil auteur.

Notion 1	Type	Titre	Contenu
Notion 1	QCM	Question 1	Enoncé question 1
Notion 1	QCM	Question 2	Enoncé question 2
Notion 1	Ouverte	Question 3	Enoncé question 3
Notion 1	Défi	Défi 1	Enoncé défi 1

Point de vigilance : Une fois définis, ne modifiez plus les titres de vos Questions ou Défis dans le fichier Excel. C'est ce titre qui nous permettra de mettre à jour automatiquement le contenu dans le cas où vous souhaiteriez réimporter une nouvelle fois le fichier d'import (ajout ou modification du contenu).

1.4 Contenu (colonne D)

Renseignez ici l'énoncé de vos Questions ou Défis. Il est inutile de préciser l'action à réaliser (*exemple : plusieurs choix possibles*). Cela sera automatiquement indiqué aux utilisateurs depuis leur interface.

1.5 Explications (colonnes E, F, G) - optionnel

Vous avez ici la possibilité de renseigner des explications sur les réponses aux questions :

- Explication dans le cas d'une bonne réponse
- Explication dans le cas d'une mauvaise réponse
- Explications par défaut

Pensez à ne pas renseigner les trois explications mais faites un choix sur la typologie des feedback que vous souhaitez proposer aux utilisateurs.

1.6 Propositions (colonnes H, I)

Renseignez ici les propositions de réponses ainsi que la correction associée. Dans le modèle d'import à télécharger sur la plateforme, retrouvez des exemples concrets pour chaque typologie de questions. Vous pouvez renseigner au maximum 6 propositions par question.

Type	Enoncé	Proposition 1	Valeur 1	Proposition 2	Valeur 2
QCU	Enoncé a	Réponse 1	Vrai	Réponse 2	Faux
QCM	Enoncé b	Réponse 1	Vrai	Réponse 2	Vrai
Ouverte	Enoncé c	Réponse 1	Vrai		
Appariement	Enoncé d	Réponse 1	Valeur 1	Réponse 2	Valeur 2
Trou	Enoncé avec Trou ?1 champ libre et Trou ?2 liste déroulante		Réponse Trou 1	Réponse 1 ; Réponse 2 ; Réponse 3	Réponse Trou 2
Défi	Enoncé Défi				

2 LES DONNÉES NON PRISES EN CHARGE PAR L'IMPORT EXCEL

- **Médias** : les images et vidéos intégrables dans les énoncés, propositions et feedback ne sont pas prises en charge par l'import Excel et doivent être ajoutées directement dans l'éditeur de texte de l'outil auteur.
- **Mise en forme du contenu** : la mise en page des Questions d'évaluation (gras, retour à la ligne etc.) est gérée depuis votre outil auteur.

3 POINT DE VIGILEANCE

Dans l'import Excel, pensez à formater votre contenu en « Texte » pour éviter tout problème.

